

Årsrapport

1. juni 2020 - 31. maj 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 21. september 2021.

Dirigent

FSR - danske revisorer, Kronprinsessegade 8, 1306 København K. CVR: 55 09 72 16

DANSKE
REVISORER

FSK*

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hovedtal og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. juni 2020 - 31. maj 2021	
Anvendt regnskabspraksis	12
Resultatopgørelse	16
Balance	17
Noter	19

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juni 2020 - 31. maj 2021 for FSR - danske revisorer.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juni 2020 - 31. maj 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 23. august 2021

Direktion

Lars Storr-Hansen
Adm. direktør

Bestyrelse

Lars Kronow
Formand

Jens Sørensen
Viceformand

Per Lund Nielsen
Viceformand

Jørgen Kjer

Erik Lund

Jens Kristian Yde

Lau Bent Baun

Janick Klose

Frank Feilskov

Anders Stig Lauritsen

Jens Thordahl Nøhr

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i FSR - danske revisorer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FSR - danske revisorer for regnskabsåret 1. juni 2020 - 31. maj 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juni 2020 - 31. maj 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 23. august 2021

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Jacob Helly Juell-Hansen

statsautoriseret revisor
mne36169

Selskabsoplysninger

Foreningsoplysninger

FSR - danske revisorer
Kronprinsessegade 8
1306 København K

Telefon: 33 93 91 91
Telefax: 33 11 09 13
Hjemmeside: www.fsr.dk
E-mail: fsr@fsr.dk

CVR-nr.: 55 09 72 16
Stiftet: 12. januar 1912
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1. juni 2020 - 31. maj 2021

Bestyrelse

Lars Kronow, Formand
Jens Sørensen, Viceformand
Per Lund Nielsen, Viceformand
Jørgen Kjer
Erik Lund
Jens Kristian Yde
Lau Bent Baun
Janick Klose
Frank Feilskov
Anders Stig Lauritsen
Jens Thordahl Nøhr

Direktion

Lars Storr-Hansen, Adm. direktør

Revision

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

Bankforbindelse

Danske Bank

Dattervirksomhed

DigiART Solution A/S, København

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes 21. september 2021
Operaen på Holmen, Ekvipagemestervej 10, 1438 København K

Hovedtal og nøgletal

	2020/21	2019/20	1/1-31/5 2019	2018	2017
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Resultatopgørelse:					
Nettoomsætning	84.812	77.699	29.737	83.877	91.698
Andre driftsindtægter	2.580	2.768	1.024	1.494	1.693
Bruttoresultat	41.767	34.259	12.775	35.839	40.403
Resultat af primær drift	3.457	751	-3.103	-1.491	1.835
Finansielle poster, netto	-194	1	-54	-9	-97
Årets resultat	3.263	752	-3.157	-1.500	1.738
Balance:					
Balancesum	72.345	67.445	64.646	50.396	51.780
Egenkapital	35.532	32.269	31.517	34.673	36.173
Nøgletal i %:					
Likviditetsgrad	96,3	88,7	89,2	92,5	72,8
Soliditetsgrad	49,1	47,8	48,8	68,8	69,9
Antal ansatte	55	51	58	55	55
Antal medlemmer	4.883	4.878	4.963	4.856	4.983
Antal medlemsvirksomheder	523	541	556	556	570

Beregningen af hoved- og nøgletal følger Finansforeningens anbefalinger.

Foreningens hovedaktiviteter

FSR – danske revisorer er revisorbranchens forening og repræsentant i forhold til politikere, myndigheder og omverdenen generelt. Foreningens formål er at bidrage til et sundt, konkurrencedygtigt og ansvarligt erhvervsliv og en effektiv offentlig sektor. Gennem vores aktiviteter medvirker vi til at sikre finansiell stabilitet og reducere de samfundsmæssige transaktionsomkostninger og til at fremme samfundsansvarlig adfærd. Vores fokus er at skabe troværdighed om finansielle og ikke-finansielle udsagn med afsæt i faglighed, uafhængig ekspertviden og kompetent rådgivning. FSR - danske revisorer har pr. 31. maj 2021 ca. 4.900 personlige medlemmer og ca. 525 medlemsvirksomheder. Heraf organiserer FSR – danske revisorer godt 2.600 godkendte revisorer, svarende til 84% af alle godkendte revisorer.

Foreningens vigtigste aktiviteter er at sikre revisorbranchen optimale rammebetingelser gennem professionel interessevaretagelse samt at bidrage til branchens gode omdømme ved at understøtte et højt kvalitetsniveau i både revisions-, regnskabs- og rådgivningsydelser.

For at sikre at revisorbranchens ydelser fortsat er relevante, og at revisorerne har den fornødne indsigt og tilstrækkelige kompetencer, lægges der vægt på foreningens aktiviteter indenfor områder som erklæringsafgivelse, rapportering, digital transformation, bekæmpelse af hvidvask og økonomisk kriminalitet samt krav til revisoruddannelsen. Derudover har foreningen spillet aktivt ind på de samfundsmæssige udfordringer, der hvor revisorerne er en naturlig del af løsningen som for eksempel data- og cybersikkerhed, bæredygtighed og samfundsansvar samt skattekontrol.

Aktiviteter i 2020/21

Det forgangne år har været præget af en bred anerkendelse af værdien af revisors ydelser både i Folketinget og i samfundet generelt. Tydeligst er det kommet til udtryk ved den rolle, som revisorerne er blevet tildelt i forbindelse med at sikre, at de mange milliarder i støttekroner er kommet ud til virksomhederne. En række af Folketingets hjælpepakker har således været fulgt af et krav om en revisorerklæring som betingelse for, at virksomhederne har kunnet få adgang til støtten. Corona erklæringer og krisehjælp til revisorerne kunder har betydet ekstra arbejde på revisionskontorerne og dermed også i foreningens sekretariat.

Corona-krisen ændrede allerede forrige år fundamentalt på prioriteringerne i foreningens daglige arbejde. Internt i foreningen har der således været oprettet et "corona-beredskab" til at koordinere indsatsen overfor foreningens medlemmer og dialogen med myndighederne. Foreningen har ligesom sidste år løbende udsendt en række COVID-19-nyhedsbreve, der er udarbejdet skabeloner og vejledninger til medlemmerne, og der er gennemført relevant træning og uddannelse.

I det forgangne år har foreningen desuden medvirket til lanceringen af 17 COVID 19-relaterede initiativer herunder blandt andet udskydelse af betalingsfrister på moms- og afgiftsområdet og adgang til en fremrykket udbetaling af skatte kreditter på forskning- og udviklingsaktiviteter. Initiativer der har bidraget til at hjælpe danske virksomheder gennem Coronakrisen. Foreningen har løbende været i dialog med myndighederne om udvikling og tilpasning af kompensationsordningerne herunder afklaring af revisors rolle.

Ledelsesberetning

SMV-forum 2021 havde fokus på corona-krisens indvirkning på revisorenes arbejde i forbindelse med den kommende regnskabssæson. Formålet med årets SMV-forum var at klæde foreningens medlemmer på til at håndtere de udfordringer og dilemmaer, som de på grund af pandemien og den afledte økonomiske krise ville blive konfronterede med i den foranstående regnskabssæson. Medlemmerne kunne på SMV-forum blandt andet høre nærmere om efterkontrol af kompensationsordningen for faste omkostninger, corona-dilemmaer i den kommende regnskabssæson og kriseramte virksomheder.

I juni 2021 indgik regeringen så en aftale med et bredt flertal af Folketingets partier det fremadrettede behov for revisorbistand. Aftalen strammer kravene, så virksomheder med en omsætning på mellem 5-8 mio. kr. i 11 såkaldte risikobrancher fremover skal have en revisorerklæring på regnskabet. Aftalen betyder også, at virksomheder med en meget stor balancesum fremover skal have revision. Tiltaget skal være til hinder for, at virksomheder med en balancesum, der overstiger 50 millioner kroner, kan opnå kredit eller tiltrække kapital på grundlag af en kunstig oppustet værdiansættelse.

Der er grund til at glæde sig over, at Folketingets partier med denne aftale anerkender værdien af revisorerne erklæringer som et vigtigt supplement til den offentlige kontrol. Der er også grund til at glæde sig over, at aftalepartierne har ladet sig inspirere af FSR – danske revisorer idé om at pålægge mindre virksomheder krav om en frivillig revisorerklæring fremfor en revisionserklæring.

EU-kommissionen offentliggjorde i slutningen af april 2021 et udkast til et direktiv (CSRD), som skal styrke børsnoterede og store unoterede virksomheders rapportering om samfundsansvar og bæredygtighed. I FSR – danske revisorer hilser vi direktivforslaget velkomment. Foreningen har længe arbejdet for en modernisering af CSR-rapporteringen, så den afspejler regnskabsbrugernes og samfundets behov for validerede informationer om virksomhedernes sociale ansvar, deres aftryk på klima og miljø og deres governance. Med det nye CSRD-forslag er der taget et stort skridt i en ny retning, hvor rapportering om virksomhedernes klimaaftryk og bæredygtighed sidestilles med virksomhedernes finansielle rapportering. Fremadrettet bliver virksomhederne ikke længere kun målt og vejet på deres finansielle performance, men også på om de lever op til omverdenens krav i forhold til klima- og miljøaftryk, sociale performance og god selskabsledelse.

Ligesom det foregående år har foreningens SR-akademi også i år været udfordret af corona-krisens restriktioner – ikke mindst af forsamlingsforbuddet. Derfor har foreningen også i år skulle gentænke forberedelsen af kandidaterne til revisoreksamen i lyset af disse restriktioner. Alt undervisning er blevet afholdt, men undervisningen har været rykket eller er gennemført på anden vis end normalt. Tilbagemeldingerne fra undervisningen har været positive, og der er opnået gode erfaringer med at gennemføre undervisningen i mindre hold og med flere online læringsaktiviteter.

Ledelsesberetning

Foreningens efteruddannelsesaktiviteter var påvirket af, at det var tredje år i perioden for obligatorisk efteruddannelse. Det har betydet, at der har været større tilslutning til foreningens efteruddannelsestilbud end i samme periode sidste år. Foreningens udbud af digitale læringsprodukter er blevet udvidet væsentligt i perioden, dels som følge af COVID-19 restriktioner, men også grundet behovet for en større fleksibilitet omkring mulighederne for læring. Branchens første efteruddannelsespoints-berettigede podcastkursus blev lanceret i 2020 og blev modtaget med stor interesse. I foråret 2021 blev en ny webinarække udviklet med fokus på at tilbyde foreningens SMV-revisorer målrettet viden om højaktuelle problemstillinger på relevante tidspunkter i SMV-revisors årshjul. Foreningen har modtaget tilfredsstillende evalueringer på de afholdte kurser.

CaseWare-løsning, der er vigtig for den faglige og forretningsmæssige understøttelse af medlemmerne, retter sig mod kerneområderne revision, regnskab, skat og rådgivning. CaseWare-løsningen har generelt et positivt omdømme blandt egne brugere, og løsningen vurderes at være robust, når det gælder faglighed, regeloverholdelse, support og kvaliteten i løsningen. CaseWare løsningen har ikke været nævneværdig berørt af Corona-krisen, udover de relevante procesdokumenter, som er lagt ud til brugerne. På trods af færre salgsaktiviteter i perioden har der i året været god tilgang af nye brugere på løsningen. Udviklingen af CaseWare Cloud løsningen er intensiveret i det forgangne år samtidig med, at de løbende udviklings- og vedligeholdelsesopgaver relateret til den eksisterende løsning er fastholdt. Der er været fokus på løsninger til "Årsregnskaber til Klasse B" og "Revision", og i 2020/21 blev det også muligt at indsende årsrapporten direkte til Erhvervsstyrelsen med få klik, fra både CaseWare's Desktop løsning og CaseWare's Cloud løsning.

Økonomisk resultat

Årets resultat blev et overskud på 3.263 t.kr. hvilket er en del mere end den tilsvarende periode i 2019/20, hvor resultatet var et overskud på 752 t.kr. Årets resultat er også bedre end de udmeldte forventninger om et overskud for perioden på mellem 0,7-1,2 mio. kr.

Årets resultat er positivt påvirket af en øget omsætning fra foreningens kommercielle aktiviteter, der er steget til 58,7 mio. kr. fra 51,3 mio. kr., og øgede eksterne aktivitetsomkostninger der er steget til 25,5 mio. kr. fra 23,8 mio. kr. Stigningen i både omsætning og eksterne aktivitetsomkostninger er primært relateret til uddannelsesområdet, hvor foreningens SR-Akademi som følge af forsamlingsforbuddet i regnskabsåret 2019/2, var nødsaget til at udskyde opstart af en række af SR-akademiets undervisningsforløb til regnskabsåret 2020/21. Den positive resultateffekt af disse forskydninger er på godt 2 mio. kr. Den øvrige stigning kan henføres til et højere aktivitetsniveau i foreningens efteruddannelsesaktiviteter, som følge af, at 2020 var det tredje år, i revisorerne 3-årige efteruddannelsesforløb.

De øvrige aktiviteter ligger på niveau med samme periode 2019/20.

Ledelsesberetning

Derudover er årets resultat positivt påvirket af, at andre eksterne omkostninger er reduceret med 1,8 mio. kr. i forhold til 2019/20, og ender på 20,1 mio. kr. i 2020/21. Den primære baggrund for de lavere omkostninger er, at Covid-19 situationen har medført, at en række personalerelaterede aktiviteter er blevet udskudt, samt at udgifter til møder og rejseaktivitet er blevet afholdt online fremfor fysisk, både nationalt og internationalt.

Personaleomkostninger og afskrivninger er steget i forhold til samme periode i 2019/20. Stigningen i personaleomkostninger kan tilskrives personaleændringer, samt at vakante stillinger er blevet genbesat, mens stigningen i afskrivninger kan tilskrives, at flere udviklingsprojekter relateret til CaseWare Cloud løsningen er blevet færdiggjort i perioden, og afskrivningerne er igangsat.

Bestyrelsen anser årets resultat som tilfredsstillende.

De samlede aktiver er pr. 31. maj 2021 steget med 4,9 mio. kr. sammenlignet med 31. maj 2020 og udgør pr. 31. maj 2020 72,3 mio. kr. Stigningen kan relateres til en stigning i kortfristede tilgodehavender, der kan henføres til periodeforskydning i fakturering på udskudte undervisningsforløb på SR-Akademiet og Revisoreksamen, samt en større likvid beholdning.

Foreningen har stiftet et datterselskab, som konsekvens af bestyrelsens overvejelser om, at udskille foreningens CaseWare-aktiviteter. Selskabet er pr. 31.5.2021 uden aktivitet.

De likvide beholdninger udgør pr. 31. maj 2021 18,3 mio.kr. mod 17,4 mio.kr. pr. 31. maj 2020.

Foreningens nøgletal for soliditetsgrad og likviditetsgrad er styrket i perioden. Soliditetsgraden er steget til 49,1% pr. 31. maj 2021 fra 47,8% 31. maj 2020 og likviditetsgraden er steget til 96,3% pr. 31. maj 2021 fra 88,7% pr. 31. maj 2020.

Foreningen har ikke rentebærende gæld.

Foreningen har et tilstrækkeligt kapitalberedskab til at gennemføre det kommende års aktiviteter.

ESG

FSR – danske revisorer ønsker at styrke værdien af og tilliden til ikke-finansielle data, og derfor udgav foreningen i 2019 en publikation med 15 ESG-nøgletal i samarbejde med Nasdaq Copenhagen og Finansforeningen (www.fsr.dk/esg).

Som revisorerne brancheforening ønsker foreningen at vise foreningens medlemmer og andre, at selv mindre organisationer som FSR – danske revisorer har mulighed for at tage samfundsansvar ved at arbejde med og rapportere på mål og resultater for klimamæssige, sociale og ledelsesorienterede emner.

Ledelsesberetning

Foreningen har valgt at rapportere på ni ikke-finansielle nøgletal inden for de sociale og ledelsesmæssige områder, der anses som væsentlige for foreningens performance, og som bidrager til opfyldelsen af strategien 2019-2021. Den samlede rapport om ESG - nøgletal med bemærkninger kan læses på foreningens hjemmeside FSR.dk, hvor rapporten publiceres i forbindelse med offentliggørelse af årsrapporten.

Forventninger til det kommende regnskabsår

I forhold til det fagpolitiske er det forventningen, at Corona-krisen stadig i det kommende år vil påvirke rammerne for de politiske prioriteringer på Christiansborg.

Ved udgangen af 2021 udløber foreningens gamle strategi, som blev indledt i 2019. Bestyrelsen er derfor i fuld gang med at lægge strategien for de kommende tre år og med at overveje, hvordan den bygger fremtiden både for nuværende og kommende revisorer. Til efteråret forventer bestyrelsen at præsentere en konkret plan med samtlige strategiske valg og Must-Win Battles for foreningen og branchen.

Det ligger dog allerede fast, at tiltrækning og fastholdelse af talenter i revisionsbranchen vil have en høj prioritet i foreningens kommende treårige strategi. Revisorbranchen er en people-business og er afhængig af at kunne tiltrække de bedste kandidater og talenter for at kunne honorere den stadig større efterspørgsel i samfundet efter revisorer til at servicere de mange erhvervskunder, der efterspørger revisorerens ydelser.

Foreningens opgave kommer i højere grad til at handle om at profilere og synliggøre den værdi og de vigtige samfundsmæssige opgaver, revisorbranchen løser. Men foreningen har også en vigtig oplysningsopgave på uddannelsesinstitutionerne, hvor det skal være synligt og klart for de studerende, hvilke muligheder en karriere i revisorbranchen rummer.

Hvad angår foreningens fremtidige medlemsydelser vil de blive sammentænkt med den nye strategi.

I lyset af, at FSR – danske revisorer står foran en ny flerårig strategi, besluttede bestyrelsen og foreningens administrerende direktør, Charlotte Jepsen, tidligere på året, at tiden var rigtig til et vagtskifte i ledelsen af foreningen. Charlotte Jepsen fratrådte derfor stillingen som administrerende direktør i FSR – danske revisorer den 30. juni 2021.

Den 16. august 2021 tiltrådte Lars Storr-Hansen som ny administrerende direktør i FSR – danske revisorer. Med valget af Lars Storr-Hansen er der fundet en dygtig og kompetent afløser med mange års erfaring fra organisations-verdenen og fra Christiansborg, som kan tage over og bidrage til at præge branchens udvikling og rammevilkår i de kommende år.

Foreningen forventer i regnskabsperioden 1/6-2021 – 31/5 – 2022 et underskud på mellem 1 – 2 mio. kr.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for FSR - danske revisorer er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra regnskabsklasse B og C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Da der frivilligt aflægges årsrapport efter årsregnskabslovens § 3, stk. 2 er foreningen ikke underlagt koncernregnskabspligt. Koncernregnskab er som følge heraf fravalgt.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Kontingenter, abonnementsindtægter, forsikringer og softwarelicenser periodiseres i resultatopgørelsen over den periode, som indtægten vedrører.

Øvrige kommercielle indtægter samt andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når salg og levering har fundet sted. Kursusindtægter fra SR-Akademiet periodiseres over kursets moduler.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktiviteter.

Andre driftsindtægter omfatter huslejeindtægter, royaltyindtægter samt gevinst og tab ved salg af anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Eksterne aktivitetsomkostninger

Eksterne aktivitetsomkostninger består af direkte variable omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt realiserede og urealiserede kursgevinster vedrørende værdipapirer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget svarer til kostprisen. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktiverne forventede brugstider:

Goodwill	10 år
Øvrige immaterielle anlægsaktiver (udviklingsprojekter)	3 år

Goodwill hidrører fra overtagelse af aktiviteten i RevisorInformatik ApS vedrørende CaseWare og vurderes at have en levetid på 10 år grundet den strategiske betydning for foreningen.

Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivning af immaterielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre om der er indikationer på værdiforringelse udover det som udtrykkes ved ordinære afskrivninger. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives eventuelt til denne lavere genindvindingsværdi.

Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindre gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Aktiver, hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke generer fremtidige positive pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Andre anlæg, driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	33 1/3 år
Andre anlæg og driftsmateriel	3 år
Inventar	6 2/3 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning af materielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre om der er indikationer på værdiforringelse udover det som udtrykkes ved ordinære afskrivninger. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives eventuelt til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindre gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Aktiver, hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke generer fremtidige positive pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til kostpris. Er genindvindingsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kortfristet bankgæld.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter forudbetalte kursusafgifter.

Resultatopgørelse 1. juni - 31. maj

<u>Note</u>	2020/21 t.kr.	2019/20 t.kr.
1 Nettoomsætning	84.812	77.699
2 Andre driftsindtægter	2.580	2.768
Eksterne aktivitetsomkostninger	-25.543	-23.756
Andre eksterne omkostninger	-20.082	-22.452
Bruttoresultat	41.767	34.259
3 Personaleomkostninger	-36.096	-31.741
4 Af- og nedskrivninger	-2.214	-1.767
Driftsresultat	3.457	751
Andre finansielle indtægter	0	140
Øvrige finansielle omkostninger	-194	-139
Årets resultat	3.263	752
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	3.263	752
Disponeret i alt	3.263	752

Balance 31. maj

Aktiver		2021	2020
<u>Note</u>		<u>t.kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Anlægsaktiver			
5	Færdiggjorte udviklingsprojekter	1.079	1.245
5	Goodwill	3.274	4.542
5	Udviklingsprojekter under udførelse	2.204	1.057
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>6.557</u>	<u>6.844</u>
6	Grunde og bygninger	29.523	29.589
6	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	866	1.065
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>30.389</u>	<u>30.654</u>
7	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	400	0
8	Andre tilgodehavender	145	145
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>545</u>	<u>145</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>37.491</u>	<u>37.643</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9.921	5.539
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	11	0
	Andre tilgodehavender	357	124
	Periodeafgrænsningsposter	6.244	6.782
	Tilgodehavender i alt	<u>16.533</u>	<u>12.445</u>
	Likvide beholdninger	<u>18.321</u>	<u>17.357</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>34.854</u>	<u>29.802</u>
	Aktiver i alt	<u>72.345</u>	<u>67.445</u>

Balance 31. maj

Passiver		2021	2020
<u>Note</u>		<u>t.kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Egenkapital			
	Egenkapital	32.269	31.517
	Overført resultat	3.263	752
	Egenkapital i alt	35.532	32.269
Gældsforpligtelser			
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	629	1.569
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	629	1.569
9	Modtagne forudbetalinger fra kunder	23.421	23.923
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.928	1.903
	Anden gæld	9.835	7.781
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	36.184	33.607
	Gældsforpligtelser i alt	36.813	35.176
	Passiver i alt	72.345	67.445
10	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
11	Eventualposter		

Noter

	2020/21 t.kr.	2019/20 t.kr.
1. Nettoomsætning		
Medlemskontingenter	25.170	25.341
Nettoomsætning fra kommercielle aktiviteter	58.690	51.303
Anden nettoomsætning	952	1.055
	84.812	77.699
2. Andre driftsindtægter		
Huslejeindtægter	1.974	1.855
Øvrige indtægter	579	813
Fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver	27	100
	2.580	2.768
3. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	35.381	30.900
Pensioner	297	371
Andre omkostninger til social sikring	418	470
	36.096	31.741
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	55	51
4. Af- og nedskrivninger		
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	1.757	1.356
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	457	411
	2.214	1.767

Noter

5. Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklingspro- jekter t.kr.	Goodwill t.kr.	Udviklingspro- jekter under udførelse t.kr.
Kostpris 1. juni 2020	2.701	12.673	1.057
Tilgang	115	0	1.417
Afgang	0	0	-61
Overførsler	209	0	-209
Kostpris 31. maj 2021	3.025	12.673	2.204
Af- og nedskrivninger 1. juni 2020	1.456	8.132	0
Årets afskrivninger	490	1.267	0
Af- og nedskrivninger 31. maj 2021	1.946	9.399	0
Regnskabsmæssig værdi 31. maj 2021	1.079	3.274	2.204

6. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger t.kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.
Kostpris 1. juni 2020	45.949	2.946
Tilgang	0	197
Afgang	0	-68
Kostpris 31. maj 2021	45.949	3.075
Af- og nedskrivninger 1. juni 2020	16.360	1.881
Årets afskrivninger	66	391
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	-63
Af- og nedskrivninger 31. maj 2021	16.426	2.209
Regnskabsmæssig værdi 31. maj 2021	29.523	866

Noter

	31/5 2021 t.kr.	31/5 2020 t.kr.
7. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Tilgang i årets løb	400	0
Regnskabsmæssig værdi 31. maj 2021	400	0

Hovedtallene for virksomhederne ifølge de seneste godkendte årsrapporter

	Ejerandel	Egenkapital t.kr.	Årets resultat t.kr.
DigiART Solution A/S, København	100 %	365	-35
		365	-35
8. Andre tilgodehavender			
Kostpris 1. juni 2020		145	145
Kostpris 31. maj 2021		145	145
Regnskabsmæssig værdi 31. maj 2021		145	145
Depositum		145	145
		145	145

9. Modtagne forudbetalinger fra kunder

Forudbetalinger vedrører periodisering af indtægter fra foreningens nettoomsætning.

10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

I foreningens ejendom er der tinglyst et pantebrev på 10 mio. kr. Pantebrevet er pr. 31. maj 2021 ikke stillet til sikkerhed for tredjemand. Ejendommen er pr. 31. maj 2021 indregnet til en regnskabsmæssig værdi på 29,5 mio. kr.

11. Eventualposter

Eventualaktiver

Foreningen har skattemæssige underskud til fremførsel på i alt 23,7 mio.kr. Skatteværdien heraf udgør 5,2 mio. kr. Der er ikke indregnet aktiveret udskudt skat i årsrapporten.

11. Eventualposter (fortsat)

Eventualforpligtelser

Foreningen har indgået operationelle leje- og leasingforpligtelser med en restleasingforpligtelse på t.kr. 772. Leasingforpligtelserne har en gennemsnitlig restløbetid på 15 måneder.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Lars Kronow

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-966471939633

IP: 83.151.xxx.xxx

2021-08-30 13:08:53Z

NEM ID 

Lau Bent Baun

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-681836191989

IP: 83.151.xxx.xxx

2021-08-30 13:23:00Z

NEM ID 

Anders Stig Lauritsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-144734122014

IP: 83.136.xxx.xxx

2021-08-30 13:28:12Z

NEM ID 

Jens Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-742392830303

IP: 87.116.xxx.xxx

2021-08-30 13:38:23Z

NEM ID 

Lars Storr-Hansen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-471572262994

IP: 92.62.xxx.xxx

2021-08-30 14:19:20Z

NEM ID 

Jørgen Kjer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-098311404243

IP: 77.243.xxx.xxx

2021-08-30 16:03:37Z

NEM ID 

Jens Thordahl Nøhr

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-274796328174

IP: 80.162.xxx.xxx

2021-08-30 23:46:46Z

NEM ID 

Jens Kristian Yde

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-917712777687

IP: 212.98.xxx.xxx

2021-08-31 05:26:21Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Per Lund Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:32895468-RID:51602528

IP: 212.98.xxx.xxx

2021-08-31 05:27:31Z

NEM ID 

Janick Klose

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-765352526811

IP: 212.93.xxx.xxx

2021-08-31 06:19:52Z

NEM ID 

Frank Feilskov

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-316705454134

IP: 93.176.xxx.xxx

2021-08-31 08:04:43Z

NEM ID 

Erik Foged Lund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-238876729231

IP: 165.225.xxx.xxx

2021-08-31 10:52:58Z

NEM ID 

Jacob Helly Juell-Hansen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:50904197

IP: 83.92.xxx.xxx

2021-09-01 08:48:07Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 36G58-0ED78-01E1Z-06010-XVQP4-1J1YJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted:

<https://penneo.com/validate>